

AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE GARCÍA NUEVO LEÓN
EJERCICIO FISCAL 2023
INDICADOR

Apartado del PMD	Estrategia y/o Programa	Acción a Evaluar	Fecha Programada		Responsable												Unidad Responsable	Responsable de Ejecución				
			Inicio	Término	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEP	OCT	NOV	DIC			Avance (%)	Meta Anual	Unidad de Medida	
EJE 2 BUEN GOBIERNO	Transparente	Crear en el servicio público, una cultura institucional de transparencia, acceso a la información y rendición de cuentas.	01/01/2023	31/12/2023	1	0	3	1	1	0	1	4	0	0	0	0	0	110%	10 capacitaciones al año	Capacitaciones	SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA MUNICIPAL	Dirección de Transparencia
		Actualizar las disposiciones jurídicas municipales para otorgar certeza a la actuación de los servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la información y rendición de cuentas.	01/01/2023	31/12/2023	SIN CAMBIO	SIN CAMBIO	SIN CAMBIO	SIN CAMBIO	SIN CAMBIO	SIN CAMBIO	SIN CAMBIO	SIN CAMBIO	SIN CAMBIO	SIN CAMBIO	SIN CAMBIO	SIN CAMBIO	SIN CAMBIO	100%	Actualizar las disposiciones jurídicas cada que se emita algún cambio a nivel federal y/o estatal. En caso de no haber actualización se repeta como "SIN CAMBIO" y se toma como cumplimiento.	Actualización de disposición jurídica cuando así se requiera		
		Publicar en tiempo y forma en el portal de municipio la información pública que por Ley aplica.	01/01/2023	31/12/2023	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	12 publicaciones al año (1 mensual)	Publicación mensual		
		Atender al 100 por ciento las solicitudes de acceso a la información.	01/01/2023	31/12/2023	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Atender al 100% la solicitudes de información que se reciben	Atención solicitudes de información		
		Firma del Convenio con Autoridades Estatales y Federales en pro de la Transparencia, Derechos Humanos, Contraloría, etc.	01/01/2023	31/12/2023	0	0	0	0	1	0	5	0	4	1	1	1	1	100%	Firma de Convenios de colaboración con diversas autoridades	Firma de Convenio		
		Número de sesiones del Comité de Transparencia.	01/01/2023	31/12/2023	4	4	5	1	5	0	2	0	0	0	2	1	1	100%	Cumplir con el 100% de las sesiones	Sesiones		
Número de sesiones del Comité Anticorrupción.	01/01/2023	31/12/2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	Cumplir con el 100% de las sesiones	Sesiones				

Instruir una organización de la vida municipal, con la capacidad de afirmar las buenas prácticas.

ANA MARÍA PATRICIA ROSALES ROBLES
DIRECTORA DE TRANSPARENCIA

ELABORÓ Y REVISÓ

GUSTAVO ALBERTO GUERRERO TAMAYO
SECRETARIO DE LA CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA MUNICIPAL

REVISÓ Y AUTORIZÓ



AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE GARCÍA NUEVO LEÓN
EJERCICIO FISCAL 2023
INDICADOR

Apartado del PMD	Estrategia y/o Programa	Acción a Evaluar	Fecha Programada		Responsible												Unidad Responsable	Responsable de Ejecución		
			Inicio	Término	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEP	OCT	NOV	DIC			Avance (%)	Meta Anual
EJE 2 BUEN GOBIERNO	Transparente	Publicación en Plataforma Digital interna y/o externa que contorna el marco de actuación de los servicios públicos, de a conocer el avance de los planes y proyectos municipales.	01/01/2023	31/12/2023	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	100% en la publicación	Publicaciones en plataforma digital
			01/01/2023	31/12/2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	100% Implementación del sistema eléctrico de Entrega- Recepción en el municipio para el fácil acceso, manejo y revisión de entregas en el municipio cada que un funcionario entrega y/o recibe un puesto; y para el cierre y entrega de la administración.

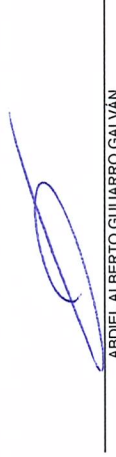
Dividir las Acciones Institucionales mediante acciones de comunicación social para el conocimiento ciudadano de las reglas de operación y beneficios de los programas y proyectos municipales.



ABDIEL ALBERTO GUILJARRO GALVÁN
 DIRECTOR DE NORMATIVIDAD Y SUBSTANCIACIÓN DE
 RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS
 ELABORÓ Y REVISÓ


GUSTAVO ALBERTO GUERRERO TAMAYO
 SECRETARIO DE LA CONTRALORIA Y TRANSPARENCIA MUNICIPAL
 REVISÓ Y AUTORIZÓ

Apartado del PMD	Estrategia y/o Programa	Acción a Evaluar	Fecha Programada		Responsable												Unidad Responsable	Responsable de Ejecución						
			Inicio	Término	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEP	OCT	NOV	DIC			Avance (%)	Meta Anual	Unidad de Medida			
EJE 2 BUEN GOBIERNO	PROFESIONALIZADA	Capacitar a Servidores Públicos de la administración, según sus responsabilidades y acciones a desempeñar, bajo un esquema de competencia y estrategias de profesionalización, que permitan desarrollar al máximo sus habilidades.	01/01/2023	31/12/2023	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20%	100% Capacitaciones	Capacitaciones	SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA MUNICIPAL	Dirección de Normativas y Substancias Administrativas

Armonizar la función de gobierno y administración mediante la capacitación de los Servidores Públicos para lograr resultados de calidad en los programas, proyectos y acciones.


 ABDIEL ALBERTO GUJARRÓ GALVÁN
 DIRECTOR DE NORMATIVIDAD Y SUBSTANCIACIÓN DE
 RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS
 ELABORÓ Y REVISÓ


 GUSTAVO ALBERTO GUERRERO TAMAYO
 SECRETARIO DE LA CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA MUNICIPAL
 REVISÓ Y AUTORIZÓ